Universidad Iberoamericana Puebla

Repositorio Institucional **http://repositorio.iberopuebla.mx**

Desarrollo Comunitario Acción Social

Reporte general Taller de Prepa en Línea

Gómez Morales, Zaira Luz

2020-04

https://hdl.handle.net/20.500.11777/5212

http://repositorio.iberopuebla.mx/licencia.pdf

Universidad Iberoamericana Puebla

“Reporte general Taller de Prepa en Línea”

Zaira Luz Gómez Morales;

Alma Cisneros Huitrón

Periodo: Primavera 2020

Servicio Social Interdisciplinario en: Centro Comunitario Casa Ibero Segundo Montes S.J

Profesora: Dra. Verónica Rosas Jiménez

30 de abril 2020

Reporte general Taller de Prepa en Línea

Introducción

Con base en datos del INEGI, en México existe un 43% de rezago educativo, lo que refleja que gran parte de la población no tiene acceso a una educación básica, aunque ésta sea obligatoria. A su vez, aunque ciertas personas tienen acceso a la educación, no desarrollan de manera satisfactoria todas sus habilidades de lectoescritura, ellos conforman el 60% y son denominados analfabetas funcionales. [1]

Aunado a esta situación de rezago en el sistema educativo, la colonia Valle del Paraíso también expresa las condiciones características de formar parte de una zona urbana marginal, en la que el rezago educativo se complementa con una inserción laboral temprana, falta de educación sexual, provocando altos índices de embarazos no planeados, clase social media-baja y presencia de delincuencia y violencia. La conformación de la colonia fue dada principalmente por flujos de migración interna, provocando la falta de un ordenamiento territorial, esta situación ha dificultado el acceso a servicios públicos, de salud y estancias educativas de calidad.

Casa IBERO es un espacio comunitario que ofrece diferentes talleres con la idea de ayudar a reforzar el tejido social, brindar un espacio para encontrarse, compartir y explorar diferentes áreas. En específico, nosotras pudimos trabajar directamente con los aspirantes al programa de Prepa en Línea que brinda la Secretaría de Educación Pública.

Durante el desarrollo de nuestro servicio social en Casa IBERO, nos dimos cuenta que los estudiantes aspirantes a realizar la Prepa en Línea, no contaban con comprensión lectora, conocimientos para la redacción de textos, habilidad de escritura, conocimiento pleno en cuestiones de ortografía y gramática, ni con habilidades tecnológicas. Como consecuencia de esto, implementamos una estrategia de trabajo que buscó brindar un asesoramiento en conocimientos básicos

[1] Gil Antón, Manuel (2014) "Las grietas de la educación en México", El Colegio de México A.C, Agosto 2014, disponible en: https://www.youtube.com/watch?v=lbd-q8NZHhg

de español, mejoría de la mecanografía en la computadora, mejor comprensión lectora, uso óptimo del paquete Microsoft (Word, Excel, PowerPoint) y herramientas por medio de los desafíos HabiliTA.

El siguiente trabajo presenta la situación inicial encontrada, los objetivos generales y específicos del taller, las expectativas y desafíos con los integrantes, actividades realizadas, situación final, resultados, sugerencias y evidencias. Todo lo anterior en torno al taller de Prepa en Línea impartido en Casa IBERO en el periodo de Primavera 2020.

Situación inicial del taller

La revisión del sistema de prepa en línea, nos permitió reconocer que las dificultades que se podrían presentar en nuestro taller no sólo serían referentes al uso de la computadora, sino que también, respecto a la creación de documentos académicos, que es los que se les pedirá para ir avanzando en su curso de prepa en línea. Por esta situación, consideramos que nuestra planeación tenía que abordar estos dos aspectos.

Pese a la poca asistencia con la que inició el taller, pudimos observar que la mayoría de los interesados dedicaban la mayor parte de su día al trabajo y tareas del hogar lo que ha dificultado su asistencia y que, por lo tanto, la opción de hacer prepa en línea es la manera más viable para concluir sus estudios.

Notamos que, la mayoría de los participantes interesados en el taller de prepa en línea eran mujeres que en aras de buscar mejores condiciones de vida migraron a la Colonia Valle del Paraíso. También, observamos que su historia de vida era en su mayoría parecida, ya que algunas de ellas habían conformado una familia a temprana edad, lo que provocó que no pudieran continuar con sus estudios de preparatoria.

El mayor problema que pudimos identificar es el de aprendizaje, un claro ejemplo es la dificultad que tienen para utilizar la computadora, realizar ensayos o búsquedas en internet. Otro problema que se presentó va relacionado al poco apoyo que tienen de parte de familiares, por lo que no tienen el tiempo suficiente para asistir al curso de computación.

Respecto a las expectativas sobre el curso, aunque han sido pocas las personas que asistieron en un inicio nos comentaron que su mayor interés era poder adquirir los conocimientos suficientes para utilizar Word, PowerPoint, Excel, y que ellos mismos fueran capaces de crear ensayos, resúmenes, cuadros sinópticos, tablas, etc. Todo lo anterior, para poder obtener su certificado de prepa.

En las últimas semanas, el taller de Prepa en Línea contaba con 13 participantes, de los cuales 2 personas decidieron darse de baja del curso. Los principales motivos fueron, poco tiempo libre para trabajar en la plataforma y el no tener acceso a un equipo de cómputo ni internet. Los demás participantes continuaron con el curso, sin embargo, son pocas las que realmente cuentan con el tiempo y los recursos necesarios para obtener un resultado satisfactorio.

Por otro lado, se siguió observando que, a pesar del esfuerzo realizado por ambas partes, las habilidades necesarias seguían estando por debajo del nivel requerido, por lo que realizar las actividades que les solicitan en la plataforma durante el propedéutico seguían dando un resultado de baja calificación.

No obstante, notamos que la actitud y disposición de las personas fueron en aumento. Conforme pasaron las semanas, los participantes demostraron constancia, entusiasmo, responsabilidad, interés y destinaron más tiempo a leer y ver los recursos que ofrece la plataforma para poder realizar de mejor manera las actividades que se entregaban.

Objetivo general

Orientar a los integrantes del taller de Prepa en Línea de Casa IBERO por medio de asesorías y clases de computación para lograr su ingreso al programa de Prepa en Línea SEP durante el periodo de primavera 2020.

Objetivos específicos

- Identificar las habilidades y debilidades de los integrantes del taller de Prepa en Línea.
- Definir las estrategias para brindar los conocimientos básicos necesarios para el ingreso y desarrollo al programa de Prepa en Línea SEP.

- Acompañar a los integrantes durante las distintas etapas que tiene el programa Prepa en Línea SEP.

Descripción general de las actividades realizadas

La asistencia al taller fue una de las principales complicaciones que se presentó, por lo que se optó por el uso de otros medios de comunicación para brindarles el apoyo que requerían, en el caso de las mujeres que asistían con sus hijos se diseñaron actividades para ellos. El desarrollo de actividades fue el siguiente:

03- 23 de febrero: La primera actividad que se realizó en nuestro servicio social en el taller de Prepa en Línea consistió en registrar a los aspirantes del programa, la metodología para lograr nuestro objetivo fue, primero escanear los documentos requeridos (acta de nacimiento, CURP, comprobante domiciliario y Certificado de secundaria). Posteriormente se llenaron los formularios requeridos para esta etapa y se subieron los documentos solicitados. A la par, estuvimos trabajando con ellos en las herramientas básicas de Word, búsquedas en internet, redacción de documentos (historias, artículos, ensayos) y ejercicios de comprensión lectora.

17 de febrero- 6 de marzo: Una vez terminada la etapa de registro para los aspirantes, comenzamos a trabajar en los desafíos de la plataforma HabiliTA, éstos ayudaban a desarrollar las habilidades tecnológicas y de redacción y comprensión lectora, que posteriormente utilizarían en el módulo propedéutico. En sesiones del taller se abordó hasta el desafío #8. Al inicio de cada sesión dedicamos 20 min para trabajar en Artypist, esta herramienta les ayudó a reducir el tiempo de palabras escritas por minuto, para que a la hora de realizar sus actividades dedicaran menor tiempo.

24 de febrero: Se realizó una junta informativa con todos los aspirantes al programa, con la intención de presentarles un panorama general de Prepa en Línea-SEP, para resolver en conjunto las dudas o inquietudes que tuvieran sobre éste. Se especificaron las fechas de la convocatoria, los parámetros de calificación y las etapas siguientes al registro.

9 de marzo- 6 de abril: Se dio inicio al módulo propedéutico. La dinámica consistió en que los aspirantes asistirían al taller con las dudas que les surgieron en la revisión del material y en la elaboración de las actividades solicitadas. Debido a las circunstancias de la contingencia del COVID-19, se mantuvo un contacto con los aspirantes a partir de un grupo de WhatsApp, en el cual, se daban avisos generales sobre el proceso de ingreso a Prepa en Línea. También se brindaron asesorías por correo electrónico, esto consistió en que el aspirante nos enviaba sus actividades y nosotras les dábamos retroalimentación.

6 de abril - 26 abril: Se dieron a conocer los resultados del módulo propedéutico, de los 12 integrantes iniciales del taller 7 compañeras lograron resultados aprobatorios, las cuales iniciaron la última etapa del proceso de registro. Como parte de esta etapa requerían sus documentos, por lo que a cada una se les hizo llegar vía correo electrónico sus documentos oficiales, los mismos que habían sido escaneados en la primera etapa.

27 de abril - 26 de junio: Durante este periodo de tiempo, conforme a las distintas fechas asignadas, las compañeras aceptadas ingresaron formalmente al programa de Prepa en Línea-SEP.

Situación final

El mayor logro alcanzado fue que de los 13 participantes iniciales del taller 7 fueron aceptados a las generaciones 20, 21, 22 y 23 de Prepa en Línea - SEP.

Otro gran logro, fue que hubo una mejora en la fluidez en cuestión de mecanografía de los participantes, comenzaron en promedio con 7 u 8 palabras por minuto y a finales del curso lograban hasta 16 palabras por minuto. Aunado a esto, la mejoría en su redacción y capacidad lectora fue notoria, esto se vió reflejado en los trabajos solicitados en el módulo propedéutico, en los cuales se lograron notas aprobatorias.

También, se logró crear un ambiente de confianza y apoyo entre los integrantes del taller. Como resultado de esto, algunas participantes se sentían motivadas a

continuar con el proceso, dedicando tiempo y esfuerzo extra a las tareas, compartiendo sus experiencias y conocimientos con las demás y asistiendo al taller para resolver algunas dudas que pudieran haber tenido. Lo más importante de este logro, es que la mayoría continuó con el proceso hasta terminarlo y que fueron desarrollando seguridad y confianza de sí mismos.

Por otro lado, no se logró concluir el programa diseñado al inicio del taller. El uso de los programas Excel y PowerPoint no fueron explicados a profundidad. De igual manera, no se concluyeron las asesorías donde se explicarían temas básicos de matemáticas y español.

Evaluación

El objetivo general se logró parcialmente, ya que los cursos de computación y asesorías no se llevaron a cabo en su totalidad. El motivo principal por el cual no se pudo completar el programa fue por la contingencia del COVID-19, debido a que las medidas preventivas impidieron que se asistiera presencialmente a las instalaciones y se llevaran a cabo las actividades en Casa IBERO.

Como evaluadoras, creemos que se mostró el compromiso y el interés por apoyar y servir a los participantes del taller. Ante las circunstancias de la contingencia se buscó una manera de seguir apoyando a las personas del taller. Los participantes nos enviaban sus actividades por correo y nosotras retroalimentamos sus trabajos, con la intención de que se obtuviera una mejor nota. Por el grupo de WhatsApp se compartía información general sobre el proceso para resolver dudas de este y se enviaban mensajes constantes para que el ánimo no decayera.

Las estrategias implementadas se fueron creando acorde a las necesidades de los participantes, de lo cual tuvimos una buena respuesta por parte de ellos. Lo notamos al ir realizando las actividades, sus entregas eran satisfactorias y se notaba una mejora en sus trabajos, ya que estos se enriquecieron con las nuevas habilidades y conocimientos adquiridos.

Sugerencias a Casa IBERO

- Fijar un horario abierto para el uso de las computadoras.
- Mejorar el internet.
- Dar constante mantenimiento a las computadoras del laboratorio de computación.
- Facilitar más equipos de cómputo.

Sugerencias a los futuros talleristas de la Prepa en Línea.

- Leer este documento al inicio del periodo.
- Crear un vínculo de confianza y respeto con los participantes.
- Tener una mente y actitud abierta a las diferentes necesidades y condiciones de los participantes.
- Familiarizarse con la plataforma antes de impartir el taller.
- Complementar el programa de trabajo con temas relacionados a las materias en curso de los estudiantes de Prepa en Línea.
- Estar abiertos a los cambios que se presenten al impartir el taller.
- Buscar alternativas al explicar los temas.
- Encontrar medios de comunicación para estar en contacto con los participantes.

Anexos

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA PUEBLA

SERVICIO SOCIAL: CASA IBERO SEGUNDO MONTES, SJ. PLANEACION SEMANAL (GUÍA DIDÁCTICA)

TALLER/PROYECTO: _PREPA EN LÍNEA _____

GRUPO: _____MATUTINO 10-12_____ **FECHA DE ELABORACIÓN: _05_ /__02_ /__2020__.**

SEMANA DEL _04___ AL 07_ DE __FEBRERO_____ DEL 2020.

Objetivos:

Identificar el nivel de conocimiento que tiene el grupo en cuanto al uso de la computadora.

Introducir al grupo en el uso de Word.

Fecha	Tiempo	Actividad o Momento	Procedimiento	Material
Día en que se realizará la actividad	**Divide el tiempo en minutos**	**Cuál es el tema, el momento o la actividad que realizaras en este lapso de tiempo.**	**Cómo voy a realizar la actividad propuesta, en qué consiste, qué necesito hacer para llevarla a cabo, cuáles son los pasos de esta actividad.**	**Qué material necesitas tú y los alumnos para realizar esta actividad (plumones, cartulinas, dibujos, juego de mesa, etc.**
03 febrero		PUENTE	NO APLICA	NO APLICA
05 febrero	10 min	Presentación	Se les pedirá a los participantes que mencionen un animal que inicie con la letra de su nombre, que mencionen qué les gusta hacer en sus tiempos libres.	NO APLICA
	15 min	Acuerdos de convivencia Expectativas del curso	Se les pedirá a los participantes que cada uno ponga un acuerdo que considere importante para una sana convivencia. Cada acuerdo será puesto a votación y quedará establecido si la mayoría está de acuerdo. Se pondrán sobre un rotafolio para que se tengan presentes en cada sesión. Con participación voluntaria se les preguntará qué esperan del taller y la forma de trabajo que les gustaría implementar.	Rotafolio Plumones Cinta

	30 minutos	Repaso del uso de la computadora	Se harán preguntas detonadoras respecto al uso general de la computadora: • Encendido • Inicio • Abrir programas • Uso de programas • Buscar archivos • Abrir internet • Iniciar sesión en plataforma • Descargar documentos • Apagar	Cuestionario
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	35 min	Repaso del uso de la computadora	Se partirá del nivel más bajo identificado en la actividad interior y de aquellos temas que no están claros, para lograr la nivelación del grupo.	COMPUTADORA
	10 min	Cierre de tema y dudas	Repaso general de la clase y se le preguntará a cada una si tiene dudas específicas del tema visto en clase.	NO APLICA
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA
07 febrero	15 min	Repaso de la clase anterior	Preguntas abiertas al grupo	NO APLICA
	20 min	Crear historia	Cada persona deberá escribir en un Word algún relato, historia o cuento en dos párrafos	COMPUTADORA WORD
	30 min	Herramientas básicas (inicio)	Se les explicará para qué sirve cada herramienta del menú de inicio y se les pedirá que editen sus párrafos.	COMPUTADORA WORD
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	20 min	Resolución de dudas	Aclaración de dudas a los participantes	COMPUTADORA WORD
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA PUEBLA

SERVICIO SOCIAL: CASA IBERO SEGUNDO MONTES, SJ. PLANEACION SEMANAL (GUÍA DIDÁCTICA)

TALLER/PROYECTO: _PREPA EN LÍNEA _____

GRUPO: _____MATUTINO 10-12_____ **FECHA DE ELABORACIÓN: _05_ /__02_ /__2020__.**

SEMANA DEL _10__ AL 14_ DE __FEBRERO_____ DEL 2020.

Objetivos: Proporcionar las herramientas necesarias para que los participantes sean capaces de editar un archivo en word, utilizando todos los menús disponibles.

Fecha	Tiempo	Actividad o Momento	Procedimiento	Material
Día en que se realizará la actividad	**Divide el tiempo en minutos**	**Cuál es el tema, el momento o la actividad que realizaras en este lapso de tiempo.**	**Cómo voy a realizar la actividad propuesta, en qué consiste, qué necesito hacer para llevarla a cabo, cuáles son los pasos de esta actividad.**	**Qué material necesitas tú y los alumnos para realizar esta actividad (plumones, cartulinas, dibujos, juego de mesa, etc.**
10 febrero	15 min	Repaso de la clase anterior	Preguntas abiertas al grupo	NO APLICA
	20 min	Uso de Word (insertar, referencias)	Buscar noticia en internet y pegarla en Word Buscar imagen relacionada al tema	COMPUTADORA WORD INTERNET
	30 min	Uso de Word (insertar)	Se explicarán las herramientas del menú insertar y se les pedirá que lo apliquen en su documento.	COMPUTADORA WORD
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	30 min	Uso de Word (insertar)	Se explicarán las herramientas del menú insertar y se les pedirá que lo apliquen en su documento.	COMPUTADORA WORD
	15 min	Resolución de dudas	Aclaración de dudas a los participantes	COMPUTADORA WORD
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA

12 febrero	15 min	Repaso de la clase anterior	Preguntas abiertas al grupo	NO APLICA
	30 min	Uso de Word (referencias)	Se explicarán las herramientas del menú referencia y se les pedirá que lo apliquen en su documento.	COMPUTADORA WORD
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	20	Uso de Word (Diseño, formato)	Se explicarán las herramientas del menú diseño y formatos, y se les pedirá que lo apliquen en su documento.	COMPUTADORA WORD
	15 min	Resolución de dudas	Aclaración de dudas a los participantes	COMPUTADORA WORD
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA
14 febrero	15 min	Repaso de la clase anterior	Preguntas abiertas al grupo	NO APLICA
	40 min	Repaso general Word	Se les pedirá que apliquen las herramientas aprendidas en un archivo proporcionado por nosotras.	COMPUTADORA WORD DOCUMENTO
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	20 min	Continuación de la actividad	Se les pedirá que apliquen las herramientas aprendidas en un archivo proporcionado por nosotras.	COMPUTADORA WORD DOCUMENTO
	15 min	Resolución de dudas	Aclaración de dudas a los participantes	COMPUTADORA WORD
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA PUEBLA

SERVICIO SOCIAL: CASA IBERO SEGUNDO MONTES, SJ. PLANEACION SEMANAL (GUÍA DIDÁCTICA)

TALLER/PROYECTO: _PREPA EN LÍNEA _____

GRUPO: _____MATUTINO 10-12_____ **FECHA DE ELABORACIÓN: _15_ /__02_ /__2020__.**

SEMANA DEL _17___ AL 21_ DE __FEBRERO_____ DEL 2020.

Objetivos:

Identificar y usar las herramientas del menú insertar, así como sus funciones espaciales de imagen y tabla.

Realizar los desafíos de la plataforma HabiliTA- prepa en línea SEP.

Fecha	Tiempo	Actividad o Momento	Procedimiento	Material
Día en que se realizará la actividad	**Divide el tiempo en minutos**	**Cuál es el tema, el momento o la actividad que realizaras en este lapso de tiempo.**	**Cómo voy a realizar la actividad propuesta, en qué consiste, qué necesito hacer para llevarla a cabo, cuáles son los pasos de esta actividad.**	**Qué material necesitas tú y los alumnos para realizar esta actividad (plumones, cartulinas, dibujos, juego de mesa, etc.**
17 febrero	15 min	Repaso de la clase anterior	Preguntas abiertas al grupo	NO APLICA
	20 min	Uso de Word (insertar: imágenes y tabla)	Buscar en internet sobre algún tema de interés Buscar imagen relacionada al tema	COMPUTADORA WORD INTERNET
	30 min	Uso de Word (insertar)	Se explicarán las herramientas del menú insertar y se les pedirá que lo apliquen en su documento.	COMPUTADORA WORD
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	30 min	Uso de Word (insertar)	Se explicarán las herramientas del menú insertar y se les pedirá que lo apliquen en su documento. Se insertará una tabla y se explorará su menú.	COMPUTADORA WORD
	15 min	Resolución de dudas	Aclaración de dudas a los participantes	COMPUTADORA WORD

	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA
19 febrero	15 min	Repaso de la clase anterior	Preguntas abiertas al grupo	NO APLICA
	30 min	Uso de Word (insertar imágenes y tabla)	Se explicarán las herramientas del menú de imágenes y tabla, y se les pedirá que lo apliquen en su documento.	COMPUTADORA WORD
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	20	Uso de Word (insertar imagen y tabla)	Se les pedirá que investiguen un tema de su interés y coloquen imágenes relacionadas con este y se aplique las funciones de sus menús.	COMPUTADORA WORD
	15 min	Resolución de dudas	Aclaración de dudas a los participantes	COMPUTADORA WORD
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA
21 febrero	20 min	Mecanografía	Se realizarán actividades de mecanografía en la página Artypist	COMPUTADORA
	25 min	Compresión lectora	Se revisarán cuentos cortos a parir de los cuales se resolverán preguntas generales para identificar la idea principal y sus elementos de cada cuento.	COMPUTADORA
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	30 min	Desafíos HabiliTA	Se leerán las indicaciones del desafío #1	COMPUTADORA
	30 min	Desafíos HabiliTA	Se realizarán las actividades que pide el desafío #1	COMPUTADORA
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA PUEBLA

SERVICIO SOCIAL: CASA IBERO SEGUNDO MONTES, SJ. PLANEACION SEMANAL (GUÍA DIDÁCTICA)

TALLER/PROYECTO: _PREPA EN LÍNEA _____

GRUPO: _____MATUTINO 10-12_____ **FECHA DE ELABORACIÓN: _22_ /__02_ /__2020__.**

SEMANA DEL _24___ AL 28_ DE __FEBRERO_____ DEL 2020.

Objetivos: Los alumnos inscritos en el programa contarán con la información base para iniciar su proceso de prepa en línea (fechas, actividades, funcionamiento de la plataforma, etc.)
Se resolverán los desafíos de la plataforma HabiliTA- prepa en línea SEP.

Fecha	Tiempo	Actividad o Momento	Procedimiento	Material
Día en que se realizará la actividad	**Divide el tiempo en minutos**	**Cuál es el tema, el momento o la actividad que realizaras en este lapso de tiempo.**	**Cómo voy a realizar la actividad propuesta, en qué consiste, qué necesito hacer para llevarla a cabo, cuáles son los pasos de esta actividad.**	**Qué material necesitas tú y los alumnos para realizar esta actividad (plumones, cartulinas, dibujos, juego de mesa, etc.**
24 febrero	15 min	Inicio de junta	Acondicionar el espacio de la junta	
	50 min	Junta informativa	Se abordarán la información clave respecto a la plataforma habilita, módulo propedéutico y prepa en línea.	PRESENTACIÓN CAÑON
	30 min	Lista	Registro de los datos de inscripción	PRESENTACIÓN CAÑON
26 febrero	20 min	Mecanografía	Se realizarán actividades de mecanografía en la página Artypist	COMPUTADORA
	25 min	Compresión lectora	Se revisarán cuentos cortos a parir de los cuales se resolverán preguntas generales para identificar la idea principal y sus elementos de cada cuento.	COMPUTADORA
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA

	30 min	Desafíos HabiliTA	Se leerán las indicaciones del desafío #3	COMPUTADORA
	30 min	Desafíos HabiliTA	Se realizarán las actividades que pide el desafío #3	COMPUTADORA
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA
28 febrero	20 min	Mecanografía	Se realizarán actividades de mecanografía en la página Artypist	COMPUTADORA
	25 min	Compresión lectora	Se revisarán cuentos cortos a parir de los cuales se resolverán preguntas generales para identificar la idea principal y sus elementos de cada cuento.	COMPUTADORA
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	30 min	Desafíos HabiliTA	Se leerán las indicaciones del desafío #4	COMPUTADORA
	30 min	Desafíos HabiliTA	Se realizarán las actividades que pide el desafío #4	COMPUTADORA
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA PUEBLA

SERVICIO SOCIAL: CASA IBERO SEGUNDO MONTES, SJ. PLANEACION SEMANAL (GUÍA DIDÁCTICA)

TALLER/PROYECTO: _PREPA EN LÍNEA _____

GRUPO: _____MATUTINO 10-12_____ **FECHA DE ELABORACIÓN: _30_ /__02_ /__2020__.**

SEMANA DEL _2___ AL 6_ DE __MARZO_____ DEL 2020.

Objetivos:

Se resolverán los desafíos de la plataforma HabiliTA- prepa en línea SEP.

Fecha	Tiempo	Actividad o Momento	Procedimiento	Material
Día en que se realizará la actividad	**Divide el tiempo en minutos**	**Cuál es el tema, el momento o la actividad que realizaras en este lapso de tiempo.**	**Cómo voy a realizar la actividad propuesta, en qué consiste, qué necesito hacer para llevarla a cabo, cuáles son los pasos de esta actividad.**	**Qué material necesitas tú y los alumnos para realizar esta actividad (plumones, cartulinas, dibujos, juego de mesa, etc.**
2 marzo	20 min	Mecanografía	Se realizarán actividades de mecanografía en la página Artypist.	COMPUTADORA
	25 min	Comprensión lectora	Se revisarán cuentos cortos a parir de los cuales se resolverán preguntas generales para identificar la idea principal y sus elementos de cada cuento.	COMPUTADORA
	60 min	Desafío HabiliTA	Se leerán las indicaciones del desafío y se resolverá grupalmente.	COMPUTADORA
4 marzo	20 min	Mecanografía	Se realizarán actividades de mecanografía en la página Artypist	COMPUTADORA
	25 min	Compresión lectora	Se revisarán cuentos cortos a parir de los cuales se resolverán preguntas generales para identificar la idea principal y sus elementos de cada cuento.	COMPUTADORA
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA

	30 min	Desafíos HabiliTA	Se leerán las indicaciones del desafío	COMPUTADORA
	30 min	Desafíos HabiliTA	Se realizarán las actividades que pide el desafío	COMPUTADORA
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA
6 marzo	20 min	Mecanografía	Se realizarán actividades de mecanografía en la página Artypist	COMPUTADORA
	25 min	Compresión lectora	Se revisarán cuentos cortos a parir de los cuales se resolverán preguntas generales para identificar la idea principal y sus elementos de cada cuento.	COMPUTADORA
	5 min	RECESO	NO APLICA	NO APLICA
	30 min	Desafíos HabiliTA	Se leerán las indicaciones del desafío	COMPUTADORA
	30 min	Desafíos HabiliTA	Se realizarán las actividades que pide el desafío	COMPUTADORA
	5 min	Limpieza del salón	Cada integrante deberá dejar su lugar en orden	NO APLICA

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA PUEBLA
SERVICIO SOCIAL: CASA IBERO SEGUNDO MONTES, SJ. PLANEACION SEMANAL (GUÍA DIDÁCTICA)

TALLER/PROYECTO: _PREPA EN LÍNEA _____
GRUPO: _____MATUTINO 10-12_____ **FECHA DE ELABORACIÓN: _30_ /__02_ /__2020__.**
SEMANA DEL _9___ AL 13_ DE __MARZO_____ DEL 2020.

Objetivos: Reflexionar sobre el papel de la mujer en la sociedad; Comenzar con las actividades del propedéutico.

Fecha	Tiempo	Actividad o Momento	Procedimiento	Material
Día en que se realizará la actividad	**Divide el tiempo en minutos**	**Cuál es el tema, el momento o la actividad que realizaras en este lapso de tiempo.**	**Cómo voy a realizar la actividad propuesta, en qué consiste, qué necesito hacer para llevarla a cabo, cuáles son los pasos de esta actividad.**	**Qué material necesitas tú y los alumnos para realizar esta actividad (plumones, cartulinas, dibujos, juego de mesa, etc.**
9 marzo	**PARO MUJERES**			
	20 min	Comenzar con actividades del propedéutico	Descargar los archivos y leerlos	COMPUTADORA

11 marzo	90 min	Resolver dudas de los integrantes	Se trabajará con cada participante en la resolución de sus actividades. Se resolverán dudas y revisarán errores ortográficos y gramaticales.	COMPUTADORA
	5 min	Limpieza del lugar	Cada integrante deberá apagar su computadora y dejar su lugar en orden	NO APLICA
13 marzo	20 min	Comenzar con actividades del propedéutico	Descargar los archivos y leerlos	COMPUTADORA
	90 min	Resolver dudas de los integrantes	Se trabajará con cada participante en la resolución de sus actividades. Se resolverán dudas y revisarán errores ortográficos y gramaticales.	COMPUTADORA
	5 min	Limpieza del lugar	Cada integrante deberá apagar su computadora y dejar su lugar en orden	NO APLICA

TALLER/PROYECTO: _PREPA EN LÍNEA _____
GRUPO: _____MATUTINO 10-12_____ **FECHA DE ELABORACIÓN: _15_ /__03_ /__2020__.**
SEMANA DEL _16___ AL 20_ DE __MARZO_____ DEL 2020.

Objetivos: Lograr que las actividades del propedéutico estén bien hechas y que los participantes se sientan capaces.

Fecha	Tiempo	Actividad o Momento	Procedimiento	Material
Día en que se realizará la actividad	**Divide el tiempo en minutos**	**Cuál es el tema, el momento o la actividad que realizaras en este lapso de tiempo.**	**Cómo voy a realizar la actividad propuesta, en qué consiste, qué necesito hacer para llevarla a cabo, cuáles son los pasos de esta actividad.**	**Qué material necesitas tú y los alumnos para realizar esta actividad (plumones, cartulinas, dibujos, juego de mesa, etc.**
16 marzo	**DIA FERIADO**			

18 marzo	NO APLICA	Se les enviarán sus actividades semanales por WhatsApp y se les revisarán sus actividades por Gmail.	Los participantes podrán descargar sus actividades por WhatsApp y por la plataforma. Una vez realizada su actividad podrán enviarla por correo y recibir una retroalimentación de nuestra parte.	ACTIVIDADES COMPUTADORA CORREO
20 marzo	NO APLICA	Revisar actividades	Los participantes podrán descargar sus actividades por WhatsApp y por la plataforma. Una vez realizada su actividad podrán enviarla por correo y recibir una retroalimentación de nuestra parte.	ACTIVIDADES COMPUTADORA CORREO

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA PUEBLA

SERVICIO SOCIAL: CASA IBERO SEGUNDO MONTES, SJ. PLANEACION SEMANAL (GUÍA DIDÁCTICA)

TALLER/PROYECTO: _PREPA EN LÍNEA _____

GRUPO: _____MATUTINO 10-12_____ **FECHA DE ELABORACIÓN: _20_ /__03_ /__2020__.**

SEMANA DEL _23___ AL 27_ DE __MARZO_____ DEL 2020.

Objetivos: Lograr que las actividades del propedéutico estén bien hechas y que los participantes se sientan capaces.

Fecha	Tiempo	Actividad o Momento	Procedimiento	Material
Día en que se realizará la actividad	**Divide el tiempo en minutos**	**Cuál es el tema, el momento o la actividad que realizaras en este lapso de tiempo.**	**Cómo voy a realizar la actividad propuesta, en qué consiste, qué necesito hacer para llevarla a cabo, cuáles son los pasos de esta actividad.**	**Qué material necesitas tú y los alumnos para realizar esta actividad (plumones, cartulinas, dibujos, juego de mesa, etc.**
23 marzo	NO APLICA	Se les enviarán sus actividades semanales por WhatsApp y se les revisarán sus actividades por Gmail.	Los participantes podrán descargar sus actividades por WhatsApp y por la plataforma. Una vez realizada su actividad podrán enviarla por correo y recibir una retroalimentación de nuestra parte.	ACTIVIDADES COMPUTADORA CORREO

25 marzo	NO APLICA	Revisar actividades.	Los participantes podrán descargar sus actividades por WhatsApp y por la plataforma. Una vez realizada su actividad podrán enviarla por correo y recibir una retroalimentación de nuestra parte.	ACTIVIDADES COMPUTADORA CORREO
27 marzo	NO APLICA	Revisar actividades	Los participantes podrán descargar sus actividades por WhatsApp y por la plataforma. Una vez realizada su actividad podrán enviarla por correo y recibir una retroalimentación de nuestra parte.	ACTIVIDADES COMPUTADORA CORREO

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA PUEBLA

SERVICIO SOCIAL: CASA IBERO SEGUNDO MONTES, SJ. PLANEACION SEMANAL (GUÍA DIDÁCTICA)

TALLER/PROYECTO: _PREPA EN LÍNEA _____

GRUPO: _____MATUTINO 10-12_____ **FECHA DE ELABORACIÓN: _25_ /__03_ /__2020__.**

SEMANA DEL _30___ AL 03_ DE __MARZO - ABRIL____ DEL 2020.

Objetivos: Lograr que las actividades del propedéutico estén bien hechas y que los participantes se sientan capaces.

Fecha	Tiempo	Actividad o Momento	Procedimiento	Material
Día en que se realizará la actividad	**Divide el tiempo en minutos**	**Cuál es el tema, el momento o la actividad que realizaras en este lapso de tiempo.**	**Cómo voy a realizar la actividad propuesta, en qué consiste, qué necesito hacer para llevarla a cabo, cuáles son los pasos de esta actividad.**	**Qué material necesitas tú y los alumnos para realizar esta actividad (plumones, cartulinas, dibujos, juego de mesa, etc.**
30 marzo	NO APLICA	Se les enviarán sus actividades semanales por WhatsApp y se les revisarán sus actividades por Gmail.	Los participantes podrán descargar sus actividades por WhatsApp y por la plataforma. Una vez realizada su actividad podrán enviarla por correo y recibir una retroalimentación de nuestra parte.	ACTIVIDADES COMPUTADORA CORREO

01 abril	NO APLICA	Revisar actividades.	Los participantes podrán descargar sus actividades por WhatsApp y por la plataforma. Una vez realizada su actividad podrán enviarla por correo y recibir una retroalimentación de nuestra parte.	ACTIVIDADES COMPUTADORA CORREO
03 abril	NO APLICA	Revisar actividades	Los participantes podrán descargar sus actividades por WhatsApp y por la plataforma. Una vez realizada su actividad podrán enviarla por correo y recibir una retroalimentación de nuestra parte.	ACTIVIDADES COMPUTADORA CORREO